

GG. 271.1.2019.GO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie:

ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY GAWŁUSZOWICE

Zamawiający:

Gmina Gawłuszowice

Gawłuszowice 5a, 39-307 Gawłuszowice.

Nazwa i kod robót wiodących wg CPV:

Przedmiot główny:

90500000-2 – usługi związane z odpadami.

Przedmioty dodatkowe:

90510000-2 – usuwanie i obróbka odpadów;

90511000-2 – usługi wywozu odpadów;

90512000-9 – usługi transportu odpadów;

90533000-2 – usługi gospodarki odpadami;

90514000-3 – usługi recyklingu odpadów.

Gawłuszowice, listopad 2019

1. Zamawiający.

- 1.1. Gmina Gawłuszowice, Gawłuszowice 5a, 39-307 Gawłuszowice.
tel.: (17) 7744282, fax: (17) 58 19118, e-mail: sekretariat@gawluszowice.pl
godziny pracy - dni robocze (bez sobót) od 7⁰⁰ do 15⁰⁰
NIP: 817-19-86-176 Regon: 690581904
Dane do Platformy Elektronicznego Fakturowania, skrócona nazwa skrzynki:
Gmina Gawłuszowice, Numer PEPOL 817 19 86 176

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1843), zwana dalej „Pzp”.
- 2.2. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”: Pzp i akty wykonawcze do tej ustawy oraz Kodeks Cywilny.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, z terenu Gminy Gawłuszowice w okresie **od 01.01.2020r. do 31.12.2020r.**
- 3.2. Nazwa i kod robót wiodących wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
Przedmiot główny:
90500000-2 – usługi związane z odpadami
Przedmioty dodatkowe:
90510000-2 – usuwanie i obróbka odpadów
90511000-2 – usługi wywozu odpadów
90512000-9 – usługi transportu odpadów
90533000-2 – usługi gospodarki odpadami
90514000-3 – usługi recyklingu odpadów
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gawłuszowice. Zakres zamówienia dotyczy:
1. odpadów niesegregowanych (zmieszanych) o kodzie 20 03 01 zbieranych z częstotliwością: **1 raz na 4 tygodnie**, a w okresie **od kwietnia do października 1 raz na 2 tygodnie**;
 2. odpadów zbieranych selektywnie **1 raz na miesiąc**:
 - a) odpady z papieru, w tym tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury (kod odpadu 20 01 01, 15 01 01),
 - b) metale, odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe (kod odpadu 15 01 04, 20 01 40, 20 01 39, 15 01 02, 15 01 05),
 - c) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego (kod odpadu 20 01 02, 15 01 07),
 3. odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów zbieranych z częstotliwością: **1 raz na 4 tygodnie**, a w okresie **od kwietnia do października 1 raz na 2 tygodnie**; (kod odpadu 20 02 01, 20 01 08),

4. odbioru i zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon – obwoźna zbiórka odpadów i ich odbiór spod posesji właścicieli nieruchomości,
5. odbioru i zagospodarowania odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na terenie działki nr 188/1 w Woli Zdakowskiej,
6. innych odpadów komunalnych wymienionych w załączniku Nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamówienie przewiduje wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki do selektywnej zbiórki odpadów oraz wyposażenie PSZOK w kontenery i pojemniki. Szacunkowa ilość odpadów przewidzianych do odbioru, transportu i zagospodarowania **wynosi 463,200 Mg** w okresie 12 miesięcy. Szacunkowa ilość nieruchomości zamieszkałych przewidzianych do obsługi **wynosi około 650**. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji zawiera załącznik Nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia.

3.5. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp i określa je, stosownie do art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp:

- 1) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj.:
 - a) kierowcy pojazdów samochodowych,
 - b) osoby zajmujące się załadunkiem odpadów do pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia.
- 2) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3.5.1):
 - a) Wykonawca, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu zanonimizowane dokumenty potwierdzające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę pracowników wymienionych w pkt 1) przeznaczonych do realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te będą wykonywać,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub zmiany sposobu zatrudnienia tych osób, nie później niż w terminie 7 dni od dokonania takiej zmiany.
- 3) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
 - a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełniania przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w szczególności poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy lub żądanie przedłożenia do wglądu dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia,
 - b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy, których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot umowy, na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje opisane w SIWZ z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę,
 - c) Za niedopełnienie wymogu obowiązku zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień

roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności przy realizacji zamówienia. Rodzaje czynności, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały wymienione w pkt 3.5.1),

- d) Wykonawca, w trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić zanonimizowane bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy, w zakresie określonym w pkt. 3.5.1) jest wykonywany przez odpowiednią ilość osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
- e) Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, ustalonej ilości osób wykonujących czynności wymienione w pkt 3.5.1) oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

3.6. W przypadku gdy Wykonawca w złożonej ofercie zadeklaruje czyszczenie (mycie i dezynfekcja) pojemników zobowiązany jest do wykonania tych czynności zgodnie z wymaganiami z zakresu ochrony środowiska (z użyciem produktów biobójczych, w rozumieniu ustawy z dnia 9 października 2015r. o produktach biobójczych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 2231) oraz ochrony sanitarnej w miejscu odbioru odpadów niezależnie od tego czyją własnością są pojemniki. Do mycia i dezynfekcji należy wykorzystać środki biodegradowalne i dezynfekujące posiadające atest PZH dopuszczający do obrotu na terenie kraju. Wykonawca zobowiązany będzie do mycia i dezynfekcji pojemników przy użyciu pojazdu do tego przystosowanego np. smięciarki – myjki o zamkniętym obiegu wody.

4. Części zamówienia, oferty wariantowe.

Nie przewiduje się możliwości składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

5. Zamówienia uzupełniające.

5.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.

6. Umowa ramowa, dynamiczny system zakupów, aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów; nie przewiduje również wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

7. Termin wykonania zamówienia.

7.1. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **od dnia 1 stycznia 2020r. do dnia 31 grudnia 2020r. włącznie.**

8. Warunki udziału w postępowaniu.

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu; na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 3, 8 ustawy Pzp.
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Gawłuszowice zgodnie z wymogami ustawy

z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2010),

- b) posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.),
- c) jest wpisany do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę (wraz z dokumentem potwierdzającym opłatę), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość minimum 700.000 zł.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) będzie dysponował na czas realizacji zadania następującym sprzętem:

- co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników,
- co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów zebranych selektywnie w workach,
- co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
- co najmniej jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów zgromadzonych w kontenerach KP;

b) będzie dysponował na czas realizacji zadania bazą magazynowo-transportową usytuowaną na terenie Gminy Gawłuszowice lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Gawłuszowice, do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);

c) w okresie ostatnich trzech lat, przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje co najmniej jedną usługę w zakresie odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych w sposób selektywny na rzecz właścicieli nieruchomości, w sposób ciągły, przez okres minimum 12 miesięcy, o masie łącznej minimum 700 Mg; oraz załączy dowody, że usługa została lub jest wykonywana należycie.

8.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 8.1.2. SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów

na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia.

8.3. Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 8.2. wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na realizację zamówienia;
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 4) Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana Zamawiający żąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

8.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w:

- a) 8.1.1. – musi spełnić każdy Wykonawca z osobna,
- b) 8.1.2.1) – musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie,
- c) 8.1.2.2) – musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie,
- d) 8.1.2.3) – musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

9. Podstawy wykluczenia, odrzucenie oferty.

9.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.1.1.

- 9.2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy Pzp.
- 9.3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania określone w art. 24 ust. 5 pkt. 1, 3 i 8 ustawy Pzp tj.:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. 2019r. poz. 243 z późn. zm. .) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 492 z późn. zm.);
 - 2) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 3) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 9.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 9.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego uznaje się za odrzuconą.
- 9.7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem przepisów art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp oraz Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą w oparciu o przepisy art. 85 ust. 2 ustawy Pzp,
- 8) Wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
- 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają złożyć Wykonawcy.

10.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 8 oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w pkt. 9 Wykonawcy **muszą złożyć wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku Nr 3 i Załączniku Nr 4. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te składa Wykonawca zgodnie ze wzorami stanowiącymi **Załącznik Nr 3 i Załącznik Nr 4 do SIWZ**;
- 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1.1) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 10.1.1);
- 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 8.2. jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 5 do SIWZ**;

10.2. Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 6 do SIWZ**.

10.3. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została

najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Gawłuszowice zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1451 z późn. zm.);
 - b) aktualne zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.);
 - c) wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska;
 - d) opłaconą polisę (wraz z dokumentem potwierdzającym opłatę), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość minimum 700.000 zł;
 - e) wykaz sprzętu, którym dysponuje Wykonawca wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 7**
 - f) opis bazy magazynowo – transportowej wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – sporządzony zgodnie z **Załącznikiem Nr 8** do SIWZ;
 - g) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9** do SIWZ.
- 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 9 Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności zyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem

w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności zyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- d) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia jeżeli Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, z wyjątkiem pkt **10.3.1. lit. A** gdzie Wykonawca nie może polegać na zasobach innych podmiotów tj. dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.

10.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w punkcie 10.3., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 2) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.4. zastępuje się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 10.4. stosuje się.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Uwaga!

Zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

11.1. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której

specyfikacja jest udostępniana.

- 11.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której specyfikacja jest udostępniana.

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 11.3. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

- 11.4. Jeżeli zmiana, o której mowa w pkt. 11.3., jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.

- 11.5. Zamawiający niezwłocznie, po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

- 11.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniana. W sytuacji tej Zamawiający również zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 11.7. Wszelkie zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przez strony postępowania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

- 11.8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 11.9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

- 11.10. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych i proceduralnych są:

Wiktor Kowalik - tel. 17 77 44 282; e-mail: sekretarz@gawluszowice.pl

Grażyna Gaworn - tel. 17 77 44 282; e-mail: sekretariat@gawluszowice.pl

Agnieszka Niemiec - tel. 17 77 44 282; e-mail: sekretariat@gawluszowice.pl

12. Podwykonawstwo.

- 12.1. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom i podać firmy podwykonawców według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 10** do SIWZ.

13. Wymagania dotyczące wadium.

- 13.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości 10.000zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy). Przy wnoszeniu wadium należy podać znak sprawy: **GG. 271.1.2019.GO**
- 13.2. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2016 poz 359).
- 13.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wpłaty należy dokonać na rachunek Zamawiającego – Bank Spółdzielczy w Mielcu Oddział Tuszów Narodowy nr rachunku: **66 9183 1031 2003 3000 7878 0001**, a wadium w innych formach należy wnieść przez złożenie oryginału dokumentu w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Gawłuszowice pok. Nr 14 lub załączyć do oferty. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
- 13.4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ustaleń **pkt 13.9**.
- 13.5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 13.6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 13.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 13.4., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 13.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 13.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w pkt. 20.5., z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt. 10., lub nie wyraził, zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2. pkt 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

- 13.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14. Termin związania ofertą.

- 14.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 15.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem na formularzu oferty wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1** do SIWZ.
- 15.2. Do oferty należy dołączyć:
- 1) oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.1. według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 i Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ,
 - 2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
 - 3) zobowiązania innego podmiotu, o którym mowa w pkt 8.3.1) i pkt 8.3.3) – jeżeli Wykonawca polega na zasobach i sytuacji podmiotu trzeciego – Załącznik Nr 5,
 - 4) dowód wniesienia wadium.
 - 5) Zakres usług, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom według wzoru stanowiącego załącznik Nr 10,
 - 6) Informacja o Wykonawcy według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 11.
- 15.3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu ofertowym.
- 15.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.5. Oferta i załączniki muszą być opieczątowane i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 15.6. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 15.7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści SIWZ.
- 15.8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami-załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.

- 15.9. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany (nie można używać korektora), muszą być czytelne i parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 15.10 Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 15.11 W przypadku złożenia jako załącznika do oferty kopii wymaganego dokumentu, kopia musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osoby podpisujące ofertę.
- 15.12 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- Wykonawca może zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert, aby nie ujawniać informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Zastrzeżeniem, o którym mowa wyżej, będzie umieszczenie przez Wykonawcę dokumentów składających się na ofertę, a zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w odrębnej kopercie z oznaczeniem: „Dokumenty z informacjami stanowiącymi tajemnicę przedsiębiorstwa – nie ujawniać!”.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
- 15.13 Ofertę należy dostarczyć w dwu zamkniętych kopertach w sposób uniemożliwiający odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania.

Zewnętrzną kopertę należy zaadresować:

Urząd Gminy Gawłuszowice; Gawłuszowice 5a; 39-307 Gawłuszowice

oraz opisać:

**„Oferta na Usługę – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych
z terenu Gminy Gawłuszowice –
Nr sprawy GG. 271.1.2019.GO**

**Nie otwierać przed przetargiem w dniu 29.11.2019r.
godz. 10⁰⁰”.**

Wewnętrzną kopertę należy opisać w następujący sposób:

tekst jak na kopercie zewnętrznej oraz nazwa i adres Wykonawcy

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 16.1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Gawłuszowice, w pokoju nr 14 (sekretariat) do dnia **29.11.2019r. do godz. 9³⁰**.
- Oferty złożone po wyżej wymienionym terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcom.
- 16.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone wg pkt 15.13. oraz dodatkowo opisane: „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- 16.3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **29.11.2019r. o godz. 10⁰⁰** w Urzędzie Gminy Gawłuszowice; **pokój nr 2**. Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć

na sfinansowanie zamówienia.

- 16.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 16.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 17.1. Wszelkie rozliczenia dotyczące zamówienia będą dokonywane w PLN.
- 17.2. Cena za wykonanie usługi objętej zamówieniem, podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania; musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

18. Kryteria oceny ofert.

- 18.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
- 1) **Kryterium cena** – znaczenie (waga kryterium) 60 % – według formuły:

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60 \text{ (max liczba punktów ocenianej oferty)}$$

Gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena

C_N – najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej.

- 2) **Kryterium „Termin płatności faktur”** – znaczenie (waga kryterium) – 30% – przeprowadzona zostanie na podstawie podanego (zaoferowanego) na druku oferty terminy płatności faktur – liczba punktów możliwych do uzyskania – 30 pkt.

Ocena przeprowadzona zostanie według poniższego zestawienia:

20 dni = 10 pkt KT

30 dni = 30 pkt KT

Uwaga!

Jeżeli w ofercie nie zostanie wskazany termin płatności faktur, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca oferuje termin 20 dni i przyznaje 10 pkt.

Jeżeli w ofercie zostanie wskazany krótszy niż 20 dni termin płatności faktur Zamawiający odrzuci ofertę.

- 3) **Kryterium czyszczenia (mycie i dezynfekcja) pojemników użytkowanych przez właścicieli nieruchomości do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych w okresie realizacji**

zamówienia – znaczenie (waga kryterium) – 10 % – przeprowadzona zostanie na podstawie podanej (zaoferowanej) na druku oferty częstotliwości mycia pojemników – liczba punktów możliwych do uzyskania – 10 pkt.

Ocena przeprowadzona zostanie według poniższego zestawienia:

- a) brak czyszczenia pojemników – otrzyma 0 punktów KM
- b) 1 czyszczenie pojemników – otrzyma 10 punktów KM

Uwaga!

Wykonawca otrzyma 10 punktów także w przypadku zaoferowania większej częstotliwości czyszczenia pojemników niż 1 raz w okresie realizacji zamówienia.

18.2. Opis sposobu obliczenia łącznej oceny ofert:

Łączna ocena punktowa (K) zostanie obliczona według formuły:

$$K = KC + KT + KM$$

gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena.

KT – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium „Termin płatności faktur”

KM – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium czyszczenia (mycie i dezynfekcja) pojemników użytkowanych przez właścicieli nieruchomości do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych w okresie realizacji zamówienia

18.3. Oferty oceniane będą punktowo. Suma uzyskanych punktów we wszystkich kryteriach da ilość punktów jaką otrzymała oferta. Maksymalna łączna ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.

19. Przesłanki unieważnienia postępowania.

19.1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 Pzp.

19.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

20. Badanie i ocena ofert.

20.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 20.4., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 20.2. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wg formuły spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę, o których mowa w pkt 9 i pkt 10 niniejszej SIWZ.
- 20.3. Zamawiający dokona analizy, czy złożone przez Wykonawców oferty spełniają wymogi określone w SIWZ oraz sprawdzi poprawność obliczeń w **Formularzu ofertowym**.
- 20.4. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 20.5. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 20.6. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, na dzień ich złożenia.
- 20.7. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

21. Formalności przedumowne.

- 21.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp z zastrzeżeniem art. 183 ust. 1 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 21.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 21.1. ppkt. 1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

- 21.3. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, jest zobowiązany do podpisania umowy, z zastrzeżeniem art.183 Pzp, wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 12** do SIWZ, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 21.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 21.3., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 21.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zaliczki.

- 22.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 22.2. Zabezpieczenie może być wniesione, wg wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 22.3. W przypadku wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu, wpłaty należy dokonać na konto Bank Spółdzielczy w Mielcu Oddział Tuszów Narodowy nr rachunku: 66 9183 1031 2003 3000 7878 0001, a w innych formach przez złożenie oryginału dokumentu w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Gawłuszowice pokój nr 14.
- 22.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 22.5. Zabezpieczenie wpłacone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 22.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 22.2. niniejszych Instrukcji dla Oferentów. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

22.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie określonym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

23. Protokół postępowania.

23.1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia.

23.2. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

23.3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

24. Udostępnianie protokołu wraz z załącznikami.

24.1. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

24.2. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem Wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

24.3. Bez zgody Zamawiającego Wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

24.4. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem Wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym Wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

24.5. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników Zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa Wnioskodawca. Zamawiający nie może obciążać Wnioskodawcy kosztami udostępnienia, jeżeli nie wyraził wobec niego zgody, o której mowa w pkt. 24.3.

24.6. Zamawiający udostępnia Wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie.

W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.

25. Środki odwoławcze.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Pzp.

26. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.

27. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Gawłuszowice,
Adres: Gawłuszowice 5a, 39-307 Gawłuszowice;
Kontakt mailowy: sekretariat@gawluszowice.pl;
Kontakt telefoniczny: (17) 774 42 82,
- b) Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Gawłuszowice jest Pani Paulina Lipińska.
Kontakt mailowy: paulina.lipinska@securepro.pl
- c) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego”,
- d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 20 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1843).
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz czas trwania trwałości projektu dofinansowanego z funduszy zewnętrznych.
- f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych,
- g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- h) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- i) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

28. Załączniki.

Załącznikami do niniejszych SIWZ są:

- Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy.
- Załącznik Nr 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji.
- Załącznik Nr 3 Oświadczenie Wykonawcy z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik Nr 4 Oświadczenie Wykonawcy z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- Załącznik Nr 5 Zobowiązanie innego podmiotu.
- Załącznik Nr 6 Oświadczenie Wykonawcy z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia postępowania z art. 24 ust. 1 pkt 23 / grupa kapitałowa.
- Załącznik Nr 7 Wzór wykazu narzędzi.
- Załącznik Nr 8 Wzór – opis bazy magazynowo – transportowej.
- Załącznik Nr 9 Wzór wykazu usług zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat.
- Załącznik Nr 10 Wzór zakresu usług, które zostaną powierzone podwykonawcom.
- Załącznik Nr 11 Informacja o Wykonawcy.
- Załącznik Nr 12 Warunki umowy.

ZATWIERDZAM:

Gawłuszowice , dnia 18.11.2019r.

.....

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Gawłuszowice
Gawłuszowice 5a
39-307 Gawłuszowice**

WYKONAWCA:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS,/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do przetargu na:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia według następujących elementów składowych wynagrodzenia:

Lp.	Rodzaj usługi	Cena netto za 1 Mg	Przewidywana ilość odpadów komunalnych	Wartość netto odbioru/zagospodarowania odpadów komunalnych
1	Odbiór 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych		317 Mg	
2	Zagospodarowanie 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych		317 Mg	
3	Odbiór 1 Mg odpadów ulegających biodegradacji, w tym bioodpadów		0,200 Mg	
4	Zagospodarowanie 1 Mg odpadów ulegających biodegradacji, w tym bioodpadów		0,200 Mg	
5	Odbiór 1 Mg pozostałych segregowanych odpadów komunalnych		146 Mg	
6	Zagospodarowanie 1 Mg pozostałych segregowanych odpadów komunalnych		146 Mg	
Razem przewidywana ilość odpadów komunalnych/wartość netto			463,200 Mg	

Co daje łączną cenę brutto, która wynosi:

..... zł

słownie zł:.....

w tym:

podatek VAT %, kwotazł

słownie zł:.....

oraz

kwota netto.....zł

słownie zł:.....

1. Oświadczamy, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i pozostanie niezmienna do końca realizacji zadania.
2. Na podstawie art. 6d ust. 4 pkt.5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości w gminach (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2010) oświadczamy, że odebrane od właścicieli nieruchomości odpady zostaną przetransportowane i unieszkodliwione w niżej wskazanej Instalacji Komunalnej:
.....
3. Termin zapłaty faktur wynosi dni.
4. Wykonamy, w okresie realizacji zamówienia (podać ilość: maksymalnie 1 raz), czyszczenie (mycie i dezynfekcja) pojemników na zmieszane odpady komunalne.
5. Oświadczamy, że:
 - 1) **wybór oferty nie będzie^X** prowadzić u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp;
 - 2) **wybór oferty będzie^X** prowadzić u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług
.....
.....
Których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość tych towarów lub usług, powodująca powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego wynosi złotych netto.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Zamówienie zostanie wykonane w terminie od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, a także uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
10. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Jesteśmy świadomi, że jeżeli odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie i terminie ustalonym przez Zamawiającego, to umowa zostanie zawarta z innym Wykonawcą.

12. Załącznikami do niniejszej oferty, zgodnie z pkt. 15.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, są:

1.
2.
3.
4.
5.

X – niepotrzebne skreślić

Uwaga!

Jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o których mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca wskazuje (określa) w pkt 5.2 w odniesieniu do jakich towarów lub usług oraz ich wartość powodująca powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego, o których mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. tj. w przypadku wyboru oferty Wykonawcy dojdzie do konieczności doliczenia do ceny oferty wartości podatku od towarów i usług (VAT) do wartości netto ze względu na:

- 1) wewnątrzspółnotowe nabycie towarów,
- 2) mechanizm odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.),
- 3) import usług lub import towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Niniejsza oferta wraz załącznikami zawiera..... kolejno ponumerowanych stron.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji

I. Charakterystyka Gminy Gawłuszowice .

1. Powierzchnia Gminy wynosi 3401,43 ha (34,01 km²), liczba mieszkańców zameldowanych na pobyt stały i czasowy, wg stanu na dzień 30.09.2019r. wynosi 2 768 mieszkańców. Zmiana liczby mieszkańców w latach 2014 - 2019 kształtowała się, według poniższej tabeli:

Tabela 1.

Liczba mieszkańców w roku					
2014	2015	2016	2017	2018	2019 (wg stanu na 30.09.2019r.)
2 782	2 794	2 804	2 811	2 793	2 768

2. Liczba nieruchomości zamieszkałych, od których odbierane są odpady komunalne w poszczególnych miejscowościach w 2018r., kształtowała się następująco:

Tabela 2.

Lp.	Miejscowość	Liczba mieszkańców	Ilość nieruchomości zamieszkałych
1.	Gawłuszowice	480	98
2.	Krzemienica	418	87
3.	Młodochów	304	63
4.	Brzyście	309	87
5.	Kliszów	632	151
6.	Wola Zdakowska	469	107
7.	Ostrówek	181	41
Razem:		2 793	634

3. Ilość nadanych stałych numerów porządkowych na terenie Gminy Gawłuszowice przedstawia się następująco:

Tabela 3.

Liczba nadanych numerów porządkowych w latach					
2014	2015	2016	2017	2018	2019 (stan na 30.09.2019r.)
9	10	5	12	20	17

4. Gmina Gawłuszowice cechuje się zabudową wyłącznie jednorodziną. Ukształtowanie terenu oraz układ dróg publicznych przedstawia mapa załączona do niniejszej specyfikacji, stanowiąca jej integralną część.

Tabela 4.

Lp.	Kategoria drogi	Długość drogi [km]
1.	Drogi wojewódzkie	4,600
2.	Drogi powiatowe	21,859
3.	Drogi gminne	15,200

Uwaga. Wykonawca winien przy sporządzaniu oferty uwzględnić charakter dróg w Gminie Gawluszowice. Zamawiający zaleca zapoznanie się z warunkami terenowymi związanymi z realizacją zamówienia. Zamawiający będzie wymagał, aby na drogach będących w zarządzie Zamawiającego i dojazdach do posesji był użyty właściwy tabor transportowy, niepowodujący niszczenia dróg (część dróg wąska z ograniczonymi warunkami manewrowania).

Uwaga. Wykonawca winien przy sporządzaniu oferty uwzględnić trend wzrostowy liczby nieruchomości zamieszkałych podlegających niniejszym zamówieniem na rok 2020.

II. Ilość powstających odpadów komunalnych.

Ilość odebranych odpadów w poszczególnych ich rodzajach i kodach w 2018r., przedstawia poniższa tabela.

Tabela 5.

Lp.	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Kod odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	290,820
2.	Opakowania ze szkła	15 01 07	30,080
3.	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02	22,043
4.	Zużyte opony	16 01 03	6,520
5.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	26,320
6.	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*	0,010
7.	Urządzenia zawierające freony	20 01 23*	0,150
8.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 i 20 01 35	20 01 36	0,130
9.	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	20 01 32	0,035
10.	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi z 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	20 01 33*	0,064
11.	Odpady betonu oraz gruzu betonowego z rozbiórek i remontów	17 01 01	0,100
12.	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	4,440
13.	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	0,300
14.	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	5,420
Razem:		–	386,432

Szacuje się, że w okresie realizacji zamówienia nastąpi wzrost odbieranych odpadów w stosunku do lat ubiegłych. Przewidywana ilość odpadów do odbioru z nieruchomości zamieszkałych w okresie zamówienia wynosi około **463,200 Mg**.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki

i worki do gromadzenia odpadów oraz odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów z terenu Gminy Gawłuszowice w okresie od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020r.

Przedmiot zamówienia należy wykonać w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2010).

- Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, a także z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Tabela 6.

Lp.	Rodzaj odpadów
1.	Odpady komunalne zmieszane i pozostałości z sortowania odpadów komunalnych – gromadzone w pojemnikach 120 dm ³ , 240 dm ³ , 1100 dm ³ (kod odpadu 20 03 01) – odbierane 1 raz na 4 tygodnie, a w okresie od kwietnia do października 1 raz na 2 tygodnie z pojemników wystawionych na trasie odbioru
2.	Odpady z papieru, w tym tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury – gromadzone w workach koloru niebieskiego (kod odpadu 20 01 01, 15 01 01, 15 01 05) – odbierane 1 raz w miesiącu w workach wystawionych na trasie odbioru
3.	Metale, odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – gromadzone w workach koloru żółtego (kod odpadu 15 01 04, 15 01 02, 15 01 05, 20 01 39, 20 01 40) – odbierane 1 raz w miesiącu w workach wystawionych na trasie odbioru
4.	Odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego – gromadzone w workach koloru zielonego (kod odpadu 15 01 07, 20 01 02) – odbierane 1 raz w miesiącu w workach wystawionych na trasie odbioru
5.	Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – gromadzone w workach koloru brązowego – odbierane 1 raz na 4 tygodnie, a w okresie od kwietnia do października 1 raz na 2 tygodnie, a także odbiór tych odpadów z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (kod odpadu 20 02 01, 20 01 08)
6.	Przeterminowane lekarstwa – gromadzone w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz w pojemnikach usytuowanych w Punkcie Aptecznym w Gawłuszowicach (kod odpadu 20 01 31*, 20 01 32) – odbierane na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego
7.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – wystawiany przy nieruchomościach podczas objazdowej zbiórki 1 raz w okresie realizacji zamówienia oraz gromadzony w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (kod odpadu 20 01 35*, 20 01 36)
8.	Odpady niebezpieczne i chemikalia powstające w gospodarstwach domowych (tj. opakowania po farbach, kleje, rozpuszczalniki, środki ochrony roślin, aerozole, środki czyszczące, wywabiacze plam, środki do konserwacji drewna oraz opakowania po tych substancjach, lampy fluorescencyjne i akumulatory) – gromadzone w pojemnikach/kontenerach w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (kod odpadu 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 19*, 20 01 27*, 20 01 29*)
9.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe – wystawiane przy nieruchomościach podczas objazdowej zbiórki 1 raz w okresie realizacji zamówienia oraz gromadzone w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (kod odpadu 20 03 07)
10.	Zużyte opony – wystawiane przy nieruchomościach podczas objazdowej zbiórki 1 raz w okresie realizacji zamówienia oraz gromadzone w punkcie selektywnej zbiórki

	odpadów komunalnych (kod odpadu 16 01 03)
11.	Odpady budowlane i rozbiórkowe z bieżących remontów (nie wymagających pozwolenia lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych) – gromadzone w kontenerach w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (kod odpadu 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 08 02, 17 09 04)
12.	Zużyte baterie i akumulatory – gromadzone w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz zużyte baterie z pojemników usytuowanych w Urzędzie Gminy i w placówce oświatowej (kod 20 01 33*, 20 01 34)
13.	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki gromadzone w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych - odbierane na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego (kod odpadu ex 20 01 99)
14.	Odpady tekstyliów i odzieży gromadzone w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (kod odpadu 20 01 11, 20 01 10)
15.	Inne nie wymienione frakcje zebrane w sposób selektywny gromadzone w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

3. Na terenie Gminy Gawłuszowice obowiązywać będzie system pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych u „źródła”.
4. Zmieszane odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemności 120 dm³, 240 dm³, 1100 dm³ i w czarnych workach, które właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie, w okresie zwiększonego nagromadzenia odpadów.
5. Wykonawca w ramach umowy z Zamawiającym zobowiązany jest do wyposażenia, na okres realizacji zamówienia, nieruchomości w pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Dostarczenie i ustawienie pojemników odbywać się będzie bez ponoszenia przez właściciela nieruchomości dodatkowej opłaty za pojemnik. W okresie realizacji umowy zmiany ilości pojemników na nieruchomości, bądź dostarczenie pojemników do nowej nieruchomości, jeżeli pojawi się w okresie realizacji zamówienia i usuwanie pojemników odbywać się będzie po zgłoszeniu przez Zamawiającego.

Przewidywana ilość pojemników, którymi musi dysponować Wykonawca:

- a) o pojemności 0,12 m³ – około 530 sztuk,
 - b) o pojemności 0,24 m³ – około 110 sztuk,
 - c) o pojemności 1,1 m³ – około 2 sztuk.
6. Wykonawca w ramach umowy z Zamawiającym wyposaży nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych o pojemności 120 dm³ z folii LDPE lub HDPE w ilościach niezbędnych do odbioru odpadów zbieranych selektywnie. Do dnia 1 stycznia 2020r. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć nieruchomości w tzw. pakiet startowy składający się z 2 worków niebieskich, 4 worków żółtych, 2 worków zielonych i 2 worków brązowych. Następne worki należy dostarczać na bieżąco na wymianę – za każdy oddany pełny worek Wykonawca dostarczy przy odbiorze pusty.

Worki do gromadzenia odpadów segregowanych należy oznaczyć samoprzylepnymi etykietami zawierającymi:

- Kod kreskowy – umożliwiający identyfikację posesji,
- Adres nieruchomości, z której pochodzą worki

Wykonawca musi rejestrować w sposób elektroniczny odbierane worki do selektywnej zbiórki (czytniki/skanery kodów kreskowych) – określenie daty, godziny odbioru odpadów. Raport odebranych odpadów worków powinien być udostępniony Zamawiającemu w ciągu 30 dni, po zakończeniu trasy, w formie elektronicznej.

Wykonawca zobowiązany jest do wydruku oraz dystrybucji etykiet (tj. kompletu etykiet wydrukowanych na cały okres trwania umowy) z kodami kreskowymi na odpady segregowane właścicielom nieruchomości. Worki do selektywnej zbiórki odpadów podczas odbioru muszą być oznaczone unikalnymi etykietami.

Wykonawca powinien posiadać drukarkę etykiet (kodów kreskowych na worki do zbierania odpadów segregowanych) – druk na foliowych odpornych na warunki atmosferyczne i nieznaczne uszkodzenia mechaniczne etykietach.

Przewidywana liczba worków 120 dm³ z folii LDPE lub HDPE w trakcie realizacji zamówienia: tj. **od 01.01.2020r. do 31.12.2020r.**

- worki koloru niebieskiego oznaczone napisem „Papier”: odpady z papieru, w tym tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury – około 8000 sztuk,
- worki koloru żółtego oznaczone napisem : „Metale i tworzywa sztuczne”: metale, odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – około 14000 sztuk,
- worki koloru zielonego oznaczone napisem „Szkló”: odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła kolorowego i bezbarwnego – około 12000 sztuk,
- worki koloru brązowego oznaczone napisem „Bio”: odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady – około 3000 sztuk.

7. Wykonawca w ramach umowy wyposaży Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych usytuowany na terenie działki nr 188/1 w Woli Zdakowskiej, w pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych.

Podstawowe wyposażenie PSZOK (minimalne ilości):

- 1) Kontenery KP-7 – 3 sztuki: odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady biodegradowalne, popiół,
- 2) Pojemniki 1100 dm³ – 5 sztuk: szkło okienne i drzwiowe (1 szt.), odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych (4 szt.),
- 3) Pojemnik 120dm³ do zbiórki odpadów nieklasyfikujących się do odpadów medycznych, powstałych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi.

Wszystkie kontenery i pojemniki powinny być zamykane od góry. **Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego odbioru odpadów komunalnych gromadzonych w kontenerach z taką częstotliwością, aby nie dopuścić do ich przepelnienia.** Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych czynny jest: w każdą środę w godzinach 8.00 – 12.00 i w każdą sobotę w godzinach 8.00-12.00. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji odbieranych odpadów z punktu, z uwzględnieniem rodzaju i ilości odpadów, w tym również kart przekazania odpadu.

8. Sposób odbioru odpadów komunalnych:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z częstotliwością 1 raz na cztery tygodnie, a od kwietnia do października 1 raz na dwa tygodnie.

- 2) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować odbiór segregowanych odpadów komunalnych gromadzonych w workach od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z następującą częstotliwością:
- odpady z papieru, w tym tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury – 1 raz w miesiącu,
 - metale, odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – 1 raz w miesiącu,
 - odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła kolorowego i bezbarwnego – 1 raz w miesiącu,
 - odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady – 1 raz na cztery tygodnie, a w okresie od kwietnia do października 1 raz na dwa tygodnie.

Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów Wykonawca ustali z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

- 3) Wykonawca jest zobowiązany zorganizować zbiórkę z nieruchomości: zużytych mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, a także zużytych opon 1 razy w okresie zamówienia zgodnie z uzgodnionym z Zamawiającym harmonogramem (w/w odpady zostaną wystawione przez mieszkańców przed posesję).
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych zgromadzonych w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
- w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego,
 - w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru,
 - niezależnie od warunków atmosferycznych,
 - pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przewożonych odpadów przed rozsypywaniem oraz w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ruchu drogowego.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru.
- 8) Wykonawcę obowiązuje:
- zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
 - zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - zakaz mieszania odpadów zebranych na terenie Gminy Gawłuszowice z odpadami zebranymi w innych gminach,
 - zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu. W przypadku wysypania Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.).
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice na legalizowanej wadze i ważenia ich na terenie gminy lub w punkcie odbioru odpadów. Ilość odpadów odebranych i zważonych musi być zgodna

z ilością odpadów przekazanych do instalacji komunalnych oraz potwierdzona kwitami wagowymi i kartami przekazania odpadów.

- 10) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów będących w dyspozycji właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji, (jeżeli odpady nie zostały odebrane zgodnie z harmonogramem, brak pojemników – worków na odpady segregowane, zanieczyszczenie terenu w momencie odbioru odpadów przez Wykonawcę), w czasie do 24 godzin od otrzymania zawiadomienia drogą telefoniczną, faksem lub e-mailem od Zamawiającego. Załatwienie „reklamacji” należy niezwłocznie potwierdzić telefonicznie, faksem lub na adres e-mail.
9. Zagospodarowanie odpadów:
- 1) Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i art. 18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 701 z późn. zm.) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b) prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 2) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie poziomów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167).
 - 3) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie poziomu masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017r. poz. 2412).
 - 4) Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2167).
 - 5) W przypadku nieosiągnięcia poziomów, o których mowa w pkt 2 i pkt 3 Wykonawca zwróci Zamawiającemu kary nałożone za nieosiągnięcie tych poziomów.
 - 6) Wykonawca będzie kontrolował obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez poszczególnych właścicieli nieruchomości zamieszkałych. W przypadku niedopełnienia w/w obowiązku, Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni, pisemnie (z podaniem adresu nieruchomości) powiadomić o tym Zamawiającego i właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest załączyć materiał dowodowy umożliwiający identyfikację

nieruchomości oraz w sposób niepodważalny potwierdzający brak segregacji odpadów (zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane z datownikiem w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości).

- 7) Na wniosek Zamawiającego Wykonawca może być zobowiązany do kontroli selektywnej zbiórki odpadów przez właścicieli nieruchomości poprzez przeprowadzenie kontroli na losowo wybranych 5 nieruchomościach w okresie kwartału i do przedstawienia Zamawiającemu wyników kontroli wraz z niezbędną dokumentacją.
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest również do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu pisemnej informacji (z podaniem adresu nieruchomości) o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gawłuszowice gromadzeniu odpadów.
10. Wykonawca będzie prowadził i przedkładał Zamawiającemu dokumentację z realizacji przedmiotu zamówienia, tj.:
- a) sprawozdania zgodnie z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - b) kopie kart przekazania odpadów, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) raporty miesięczne zawierające informację o ilości i rodzaju odebranych odpadów komunalnych (zgodnie z klasyfikacją odpadów) i o liczbie nieruchomości, z których odebrano odpady komunalne wraz z adnotacją, że odpady te pochodzą z terenu Gminy Gawłuszowice
11. Harmonogram odbioru odpadów:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów w szczególności biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może następować w niedziele i święta, i w dni ustawowo wolne od pracy.
 - 2) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu opracowany harmonogram w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy.
 - 3) Harmonogram powinien być sporządzony w ten sposób, że odbiór odpadów, które odbierane są raz w miesiącu powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca, np. każda czwarta środa miesiąca.
 - 4) Zadaniem Wykonawcy jest sporządzenie harmonogramu zapewniającego regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.
 - 5) Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
 - a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów,
 - b) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, a w szczególności reklam, itp.
 - c) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.
 - 6) Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres, na jaki został przygotowany. Zamawiający również umieści harmonogram na własnej stronie internetowej.
 - 7) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości po 1 egzemplarzu w formie papierowej dla każdego właściciela.

- 8) Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca roku, na który został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.
- 9) Harmonogram, co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt harmonogramu w formie pliku Word lub pdf. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 3 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 3 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.

IV. Wymagania wobec Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Wykonawca obowiązany jest do spełnienia następujących wymagań formalnych:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności:
 - 1) posiadania aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w przepisach art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2010), prowadzonego przez Wójta Gminy Gawłuszowice,
 - 2) posiadania aktualnego wpisu do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska,
 - 3) posiadania wydanego przez właściwy organ aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania oraz transportu odpadów zgodnie z ustawą z dnia 12 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.).
2. Zamawiający wymaga, aby, Wykonawca wskazał w ofercie instalację komunalną, z którą ma podpisaną umowę na przyjmowanie odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odpadów komunalnych, a przed podpisaniem umowy z zamawiającym przedłożył uwierzytelnioną za zgodność z oryginałem jej kserokopię tj. umowę na odbieranie odpadów komunalnych. Zaznacza się, że Wykonawca musi mieć możliwość przekazywania odpadów do instalacji nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i art. 18 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.).
4. Posiadania sprzętu/wyposażenia niezbędnego do wykonywania przedmiotu umowy określonego w SIWZ, w niniejszym dokumencie oraz w obowiązujących przepisach prawnych.
5. Wykonawca obowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). W szczególności zobowiązany jest:

- 1) posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną w gminie Gawłuszowice lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Gawłuszowice, na terenie, do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo – transportowa musi spełniać następujące warunki:
 - a) teren bazy magazynowo – transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
 - b) miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
 - c) miejsce magazynowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych w przypadku magazynowania na terenie bazy odpadów komunalnych zebranych selektywnie.
 - d) teren bazy musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymogami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2268 z późn. zm.),
 - e) baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów. Na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien znajdować się także punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej,
- 2) trwale i czytelnie oznakować pojazdy, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,
- 3) posiadać na terenie bazy magazynowo – transportowej urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania – urządzenia należy utrzymywać we właściwym stanie technicznym i sanitarnym w przypadku magazynowania odpadów zebranych selektywnie na terenie bazy,
- 4) zapewnić, aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
- 5) zapewnić, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
- 6) poddawać pojazdy i urządzenia myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie – Wykonawca winien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności,
- 7) na koniec każdego dnia roboczego opróżniać pojazdy z odpadów i parkować wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej,
- 8) wyposażyć pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
- 9) wyposażyć pojazdy w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiający weryfikację tych danych (system GPS),

- 10) wyposażyć pojazdy w czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych.
 - 11) przechowywać dane pochodzące z systemu monitoringu i systemu czujników, o których mowa w powyższych punktach w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres 2 lat od dnia ich zapisania. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. Dane powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego.
6. Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje następującymi jednostkami sprzętowymi:
- 1) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników,
 - 2) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów zebranych selektywnie w workach,
 - 3) co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
 - 4) co najmniej jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów zgromadzonych w kontenerach KP.

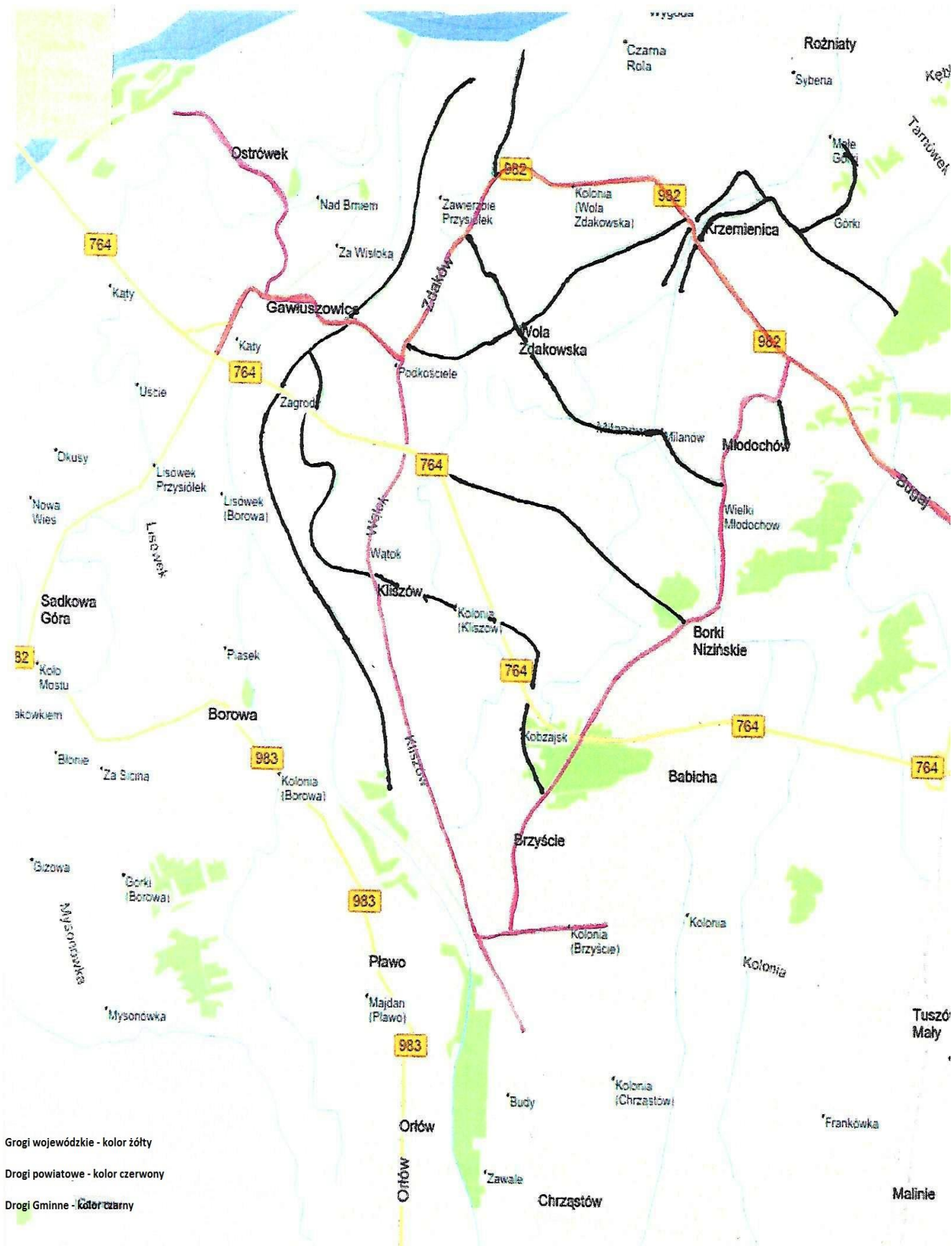
Uwaga. Wykonawca winien posiadać w swojej ofercie pojazdy zapewniające odbiór odpadów komunalnych z każdej nieruchomości na terenie Gminy Gawłuszowice, na której powstają odpady komunalne.

V. Inne obowiązki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

1. Wykonywanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Gawłuszowice.
2. Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych odpowiedniego personelu, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.
3. Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
4. Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.
6. Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

VI. Obowiązujące przepisy prawne mające wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.

1. Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 2010).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 702 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 poz. 1627).
4. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167).
5. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017r., poz. 2412).
6. Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
7. Uchwała Nr X/57/2019 Rady Gminy Gawłuszowice z dnia 30 października 2019r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gawłuszowice.
8. Uchwała Nr X/58/2019 Rady Gminy Gawłuszowice z dnia 30 października 2019r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
9. Uchwała Nr XXXI/551/17 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 5 stycznia 2017r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego 2022.
10. Uchwała Nr XXXI/552/17 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 5 stycznia 2017r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego 2022.
11. Inne przepisy prawa powszechnie obowiązujące.



ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Gawłuszowice
Gawłuszowice 5a
39-307 Gawłuszowice

WYKONAWCA:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS,/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice** (*nazwa postępowania*), prowadzonego przez **Gminę Gawłuszowice** (*oznaczenie zamawiającego*), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w punkcie 8.1.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*).

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Gawłuszowice
Gawłuszowice 5a
39-307 Gawłuszowice**

WYKONAWCA:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS,/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice** (*nazwa postępowania*), prowadzonego przez **Gminę Gawłuszowice** (*oznaczenie zamawiającego*), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

[*UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp*]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

**Zobowiązanie innego podmiotu
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy
wykonywaniu zamówienia**

składane na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp) dotyczące dysponowania niezbędnymi zasobami innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice** prowadzonego przez **Gminę Gawłuszowice**, przedstawiam:

Oświadczam w imieniu
.....
(nazwa i adres podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy)

że oddaję do dyspozycji Wykonawcy
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne zasoby tj.
.....
(zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

Oświadczam, że:

- 1) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:
.....
- 2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:
.....
- 3) zakres i okres udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....
- 4) oświadczam, że zrealizuję usługę w zakresie w jakim Wykonawca polega na moich zdolnościach w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia / w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis podmiotu
udostępniającego niezbędne
zasoby)

Uwaga!

Załącznik wypełniają Wykonawcy, którzy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polegają na zasobach innych podmiotów

Załącznik składany wraz ofertą.

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Gawłuszowice
Gawłuszowice 5a
39-307 Gawłuszowice**

WYKONAWCA:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS,/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania z art. 24 ust. 1 pkt 23 / grupa kapitałowa.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice** prowadzonego przez **Gminę Gawłuszowice**, oświadczam, co następuje:

Oświadczenia dotyczące Wykonawcy:

1. **Nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu odrębne oferty.

W związku z powyższym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu odrębne oferty tj.

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1.		
2.		
–		

W związku z powyższym oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp przedkładałam następujące środki dowodowe wskazujące, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.

.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

Uwaga!

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania z art. 24 ust. 1 pkt 23 /grupa kapitałowa należy wypełnić i złożyć Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z sesji otwarcia ofert).

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Gawłuszowice
Gawłuszowice 5a
39-307 Gawłuszowice**

WYKONAWCA:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS,/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice**Oświadczenie Wykonawcy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice** prowadzonego przez **Gminę Gawłuszowice**, przedkładam:

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępny Wykonawcy wraz z informacją o podstawie do dysponowania – potwierdzający spełnienie warunku określonego w punkcie 8.1.2.3) lit. a.

Wymagany	Dostępny Wykonawcy		
	Opis (wyposażenie, ładowność, dopuszczalna masa całkowita, itp.	Rodzaj pojazdu / marka	Podstawa do dysponowania: własny / innego podmiotu
co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników			
co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania odpadów zebranych selektywnie w workach			

co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej			
co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbioru odpadów zgromadzonych w kontenerach KP			

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Gawłuszowice
Gawłuszowice 5a
39-307 Gawłuszowice**

WYKONAWCA:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS,/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice** prowadzonego przez **Gminę Gawłuszowice**, przedkładam:

Informację – opis bazy magazynowo – transportowej – potwierdzająca spełnienia warunku określonego w pkt. 8.1.2.3) lit. b. SIWZ.

Oświadczam, że:

1. *Dysponuję / będę dysponować* ^x na czas realizacji zamówienia baza magazynowo – transportową,
2. Baza magazynowo – transportowa znajduje się w miejscowości
pod Nr na terenie Gminy w odległości km od granicy Gminy Gawłuszowice .
3. *Posiadam / będę posiadać* ^x tytuł prawny do terenu, na którym jest / będzie baza magazynowo – transportowa.....
(należy wskazać rodzaj dysponowania – np. umowa najmu, dzierżawa itp.)
4. Baza magazynowo – transportowa *odpowiada / nie odpowiada* ^x wymogom określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
5. Opis bazy magazynowo – transportowej:
 - 1) Teren bazy magazynowo – transportowej zabezpieczony jest w sposób umożliwiający wstęp osobom trzecim – tak / nie ^x
 - 2) Miejsce do parkowania pojazdów zabezpieczone jest przed emisją zanieczyszczeń do gruntu – tak nie ^x
 - 3) Baza magazynowo – transportowa wyposażona jest w urządzenia, miejsca do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych przed transportem do miejsc przetwarzania – tak / nie ^x

- 4) Teren bazy wyposażony jest w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód odpadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymogami określonymi w przepisach ustawy z dnia 20.07.2017r. prawo wodne (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 2268 z późn. zm.) – tak / nie ^x
- 5) Baza magazynowo – transportowa wyposażona jest w:
 - a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów – tak / nie ^x
 - b) pomieszczenia socjalne dla pracowników spełniające warunki Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi – tak / nie ^x
 - c) miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z grupy odpadów komunalnych – tak / nie ^x
- 6) Na terenie bazy magazynowo – transportowej znajduje się także:
 - a) Punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów – tak / nie ^x
 - b) Miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów – tak / nie ^x

Uwaga!

Jeśli te czynności są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej do oświadczenia należy dołączyć dokumenty potwierdzające korzystania z zasobów tych podmiotów (oryginał lub kopia „za zgodność z oryginałem”

- 7) Inne istotne zdaniem Wykonawcy dane dotyczące bazy magazynowo – transportowej:
 - a)
 - b)
 - c)

^x –niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Gawłuszowice
Gawłuszowice 5a
39-307 Gawłuszowice**

WYKONAWCA:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS,/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice** prowadzonego przez **Gminę Gawłuszowice**, przedkładam:

Wykaz usług – potwierdzających spełnienie warunku określonego w pkt 8.1.2.3) lit. c SIWZ

Przedmiot usługi	Wartość usługi PLN	Data wykonania (wykonywania) usługi [od: miesiąc/rok do: miesiąc/rok]	Masa odebranych odpadów komunalnych w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy	Nazwa i adres odbiorcy usługi

Uwaga!

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przed podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń ciągłych lub okresowych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie w wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (§ 2 ust. 4 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016. Poz. 1126 z późn. zm.).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Gawłuszowice
Gawłuszowice 5a
39-307 Gawłuszowice**

WYKONAWCA:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS,/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice** prowadzonego przez **Gminę Gawłuszowice**, oświadczam, że moja/nasza firma powierzy podwykonawcom następujący zakres zamówienia:

Lp.	Podwykonawca	Adres podwykonawcy	Część zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby/osób
upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

UMOWA Nr GG.271.1.2019.GO

zawarta w dniu roku pomiędzy Gminą Gawłuszowice, z siedzibą 39-307 Gawłuszowice, Gawłuszowice 5a, reprezentowaną przez:

Jana Nowaka – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie:

Lucyny Pieróg – Skarbnik Gminy

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a, reprezentowaną przez:

..... zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

Stosownie do dokonanego przez Gminę Gawłuszowice wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

- Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice**”.
- Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z niniejszą umową, a także zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz ze złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszej umowy i stanowi jej integralną część.
- Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki i worki do gromadzenia odpadów oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów z terenu Gminy Gawłuszowice w okresie od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020r.
Przedmiot zamówienia należy wykonać w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2010).
- Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, a także z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

Lp.	Rodzaj odpadów
1.	Odpady komunalne zmieszane i pozostałości z sortowania odpadów komunalnych – gromadzone w pojemnikach 120 dm ³ , 240 dm ³ , 1100 dm ³ (kod odpadu 20 03 01) – odbierane 1 raz na 4 tygodnie, a w okresie od kwietnia do października 1 raz na 2 tygodnie z pojemników wystawionych na trasie odbioru
2.	Odpady z papieru, w tym tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury – gromadzone w workach koloru niebieskiego (kod odpadu 20 01 01, 15 01 01, 15 01 05) – odbierane 1 raz w miesiącu w workach wystawionych na trasie odbioru

3.	Metale, odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – gromadzone w workach koloru żółtego (kod odpadu 15 01 04, 15 01 02, 15 01 05, 20 01 39, 20 01 40) – odbierane 1 raz w miesiącu w workach wystawionych na trasie odbioru
4.	Odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego – gromadzone w workach koloru zielonego (kod odpadu 15 01 07, 20 01 02) – odbierane 1 raz w miesiącu w workach wystawionych na trasie odbioru
5.	Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – gromadzone w workach koloru brązowego – odbierane 1 raz na 4 tygodnie, a w okresie od kwietnia do października 1 raz na 2 tygodnie, a także odbiór tych odpadów z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (kod odpadu 20 02 01, 20 01 08)
6.	Przeterminowane lekarstwa – gromadzone w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz w pojemnikach usytuowanych w Punkcie Aptecznym w Gawłuszowicach (kod odpadu 20 01 31*, 20 01 32) – odbierane na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego
7.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – wystawiany przy nieruchomościach podczas objazdowej zbiórki 1 raz w okresie realizacji zamówienia oraz gromadzony w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (kod odpadu 20 01 35*, 20 01 36)
8.	Odpady niebezpieczne i chemikalia powstające w gospodarstwach domowych (tj. opakowania po farbach, kleje, rozpuszczalniki, środki ochrony roślin, aerozole, środki czyszczące, wywabiacze plam, środki do konserwacji drewna oraz opakowania po tych substancjach, lampy fluorescencyjne i akumulatory) – gromadzone w pojemnikach/kontenerach w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (kod odpadu 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 19*, 20 01 27*, 20 01 29*)
9.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe – wystawiane przy nieruchomościach podczas objazdowej zbiórki 1 raz w okresie realizacji zamówienia oraz gromadzone w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (kod odpadu 20 03 07)
10.	Zużyte opony – wystawiane przy nieruchomościach podczas objazdowej zbiórki 1 raz w okresie realizacji zamówienia oraz gromadzone w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (kod odpadu 16 01 03)
11.	Odpady budowlane i rozbiórkowe z bieżących remontów (nie wymagających pozwolenia lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych) – gromadzone w kontenerach w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (kod odpadu 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 08 02, 17 09 04)
12.	Zużyte baterie i akumulatory – gromadzone w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz zużyte baterie z pojemników usytuowanych w Urzędzie Gminy i w placówce oświatowej (kod 20 01 33*, 20 01 34)
13.	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki gromadzone w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych - odbierane na podstawie zgłoszenia przez Zamawiającego (kod odpadu ex 20 01 99)

14.	Odpady tekstyliów i odzieży gromadzone w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (kod odpadu 20 01 11, 20 01 10)
15.	Inne nie wymienione frakcje zebrane w sposób selektywny gromadzone w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji zawiera załącznik Nr 2 do niniejszej umowy stanowiący jej integralną część.

§ 2

Termin wykonania

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie niezbędne do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania określone w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny i osobowy niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą liczbę oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w § 3 przez cały okres realizacji umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy posiadanie bazy magazynowo – transportowej usytuowanej na terenie Gminy Gawłuszowice lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Gawłuszowice, która odpowiada wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2010) i przepisami wykonawczymi do tej ustawy, ustawy z dnia 12 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.), zgodnie z zasadami wiedzy, przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków opisanych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do czyszczenia (mycie i dezynfekcja) pojemników na zmieszane odpady komunalne w ilości raz/razy w okresie realizacji zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Gawłuszowice na legalizowanej wadze i ważenia ich na terenie gminy lub w punkcie

odbioru odpadów. Ilość odpadów odebranych i zważonych musi być zgodna z ilością odpadów przekazanych do instalacji komunalnych oraz potwierdzona kwitami wagowymi i kartami przekazania odpadów.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów będących w dyspozycji właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu niezwłocznie wszystkich ważnych informacji dotyczących realizacji umowy nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia ich powzięcia, a w przypadku informacji wynikających z żądania Zamawiającego nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania żądania.
9. Wykonawca zobowiązuje się do ustanowienia Koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7.00 do 15.00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności nie może wykorzystywać tych danych w celach reklamowych lub marketingowych.
11. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów, zezwolenia lub umowy konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia tracą moc obowiązującą podczas realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy i naliczenia stosownych kar umownych.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający w terminie 7 dni od daty podpisania umowy przekaże Wykonawcy wykaz adresów nieruchomości. Wykazy będą na bieżąco aktualizowane i przekazywane Wykonawcy w formie elektronicznej.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności do:
 - 1) współpracy z Wykonawcą przy sporządzaniu harmonogramu odbierania odpadów, o którym mowa w załączniku nr 2 do niniejszej umowy i jego akceptacji bez zbędnej zwłoki,
 - 2) udostępniania Wykonawcy aplikacji informatycznej, w której umieszczone są informacje o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbierania odpadów,
 - 3) przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 10 niniejszej umowy.

§ 6

Wymagane poziomy i ograniczenia masy odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania

1. W okresie realizacji niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia nałożonych na Zamawiającego poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami zebranych selektywnie odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29.05.2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167).
2. W okresie realizacji niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomów masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, nałożonych na Zamawiającego określonych w przepisach Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25.05.2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412).
3. W przypadku nieosiągnięcia poziomów, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 Wykonawca zwróci Zamawiającemu nałożone na niego kary za nieosiągnięcie tych poziomów.
4. Określony w ust. 3 obowiązek zwrotu Zamawiającemu nałożonych na niego kar z tytułu określonego w ust. 1 i ust. 2 obciąża Wykonawcę również w przypadku, gdy kary te zostaną nałożone na Zamawiającego po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji niniejszej umowy, a dotyczyć będzie okresu realizacji przez Wykonawcę niniejszej umowy.
5. Ustalenie, czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy recyklingu nastąpi na podstawie sprawozdań, o którym mowa w § 7 pkt 1 umowy.

§ 7

Raporty i sprawozdania

Do obowiązków Wykonawcy, oprócz innych wskazanych w niniejszej umowie, w szczególności należy:

- 1) sporządzanie i przedstawienie Zamawiającemu sprawozdań według wzoru i częstotliwości określonej w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016rr. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018r. poz. 1627), do sprawozdań Wykonawca załączy kserokopie kart przekazania odpadów potwierdzające sposób zagospodarowania danej ilości i rodzaju odebranych odpadów;
- 2) przedkładanie Zamawiającemu:
 - a) sprawozdania zgodnie z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - b) kopie kart przekazania odpadów, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami, stanowiące załącznik do faktury,
 - c) raporty miesięczne, zawierające informację o ilości i rodzaju odebranych odpadów komunalnych (zgodnie z klasyfikacją odpadów) i o liczbie nieruchomości, z których odebrano odpady komunalne wraz z adnotacją, że odpady te pochodzą z terenu Gminy Gawłuszowice, stanowiące załącznik do faktury,
 - d) informacji o nieruchomościach, które nie były zgłoszone Wykonawcy, a odebrano z nich w okresie objętym sprawozdaniem odpady komunalne wraz ze wskazaniem ilości i pojemności pojemników z jakich odebrano odpady oraz wykaz posesji, od których zaprzestano odbierać odpady komunalne.
- 3) wykonywanie wszelkich obowiązków informacyjnych i sprawozdawczych, wynikających z przepisów obowiązującego prawa wraz z koniecznością niezwłocznego dostosowania się do wszelkich zmian

przepisów prawa.

§ 8

Kontrola zbierania odpadów

1. Wykonawca będzie kontrolował obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez poszczególnych właścicieli nieruchomości zamieszkałych. W przypadku niedopełnienia w/w obowiązku, Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni pisemnie (z podaniem adresu nieruchomości) powiadomić o tym Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest załączyć materiał dowodowy umożliwiający identyfikację nieruchomości oraz w sposób niepodważalny potwierdzający brak segregacji odpadów (zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane z datownikiem w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości).
2. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca może być zobowiązany do kontroli selektywnej zbiórki odpadów przez właścicieli nieruchomości poprzez przeprowadzenie kontroli na losowo wybranych 5 nieruchomościach w okresie kwartału i do przedstawienia Zamawiającemu wyników kontroli wraz z niezbędną dokumentacją.
3. Wykonawca zobowiązany jest również do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu pisemnej informacji (z podaniem adresu nieruchomości) o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Gawłuszowice gromadzeniu odpadów.

§ 9

Podwykonawstwo (jeśli dotyczy)

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów nie krótszy niż 3 dni.
2. Wykonawca powierza realizację części umowy podwykonawcom w następującym zakresie:
 - 1)
 - 2)
3. W toku realizacji niniejszej umowy możliwa jest zmiana podwykonawców wskazanych w ust. 2 za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
4. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o świadczenie usług Wykonawcy z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą wraz z częścią wykonania usługi określonej w umowie.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń na piśmie, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowy, o których mowa w ust. 4 i 5 muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniechania jego pracowników.

8. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę do wystawionej faktury pisemnego potwierdzenia przez podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, iż dokonano na rzecz tych podwykonawców zapłaty należnych im kwot lub nie przedstawi kserokopii potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.
9. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o ich zapłatach.
10. W razie stwierdzenia, że Wykonawca nie zapłacił należnego wynagrodzenia podwykonawcy w całości lub części, Zamawiający może wstrzymać zapłatę części wynagrodzenia Wykonawcy, a należność przekazać bezpośrednio podwykonawcy.
11. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
12. Dopuszcza się w umowie dokonania zmiany w zatrudnieniu podwykonawców w przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona umowę osobiście w zakresie zgodnym z SIWZ oraz zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w warunkach opisanych powyżej.

§ 10 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego jest iloczyn faktycznej ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych (udokumentowanych kartami przekazania odpadów) wyrażonej w Mg (tona) oraz poniższych cenach zgodnie z ofertą z dnia2019r.

Lp.	Rodzaj usługi	Cena netto za 1 Mg	Przewidywana ilość odpadów komunalnych	Wartość netto odbioru/zagospodarowania odpadów komunalnych
1	Odbiór 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych		317 Mg	
2	Zagospodarowanie 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych		317 Mg	
3	Odbiór 1 Mg odpadów ulegających biodegradacji, w tym bioodpadów		0,200 Mg	
4	Zagospodarowanie 1 Mg odpadów ulegających biodegradacji, w tym bioodpadów		0,200 Mg	
5	Odbiór 1 Mg pozostałych segregowanych odpadów komunalnych		146 Mg	
6	Zagospodarowanie 1 Mg pozostałych segregowanych odpadów komunalnych		146 Mg	
Razem przewidywana ilość odpadów komunalnych/wartość netto			463,200 Mg	

2. Przewidywane wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i wyraża się kwotą:
 - brutto złotych (słownie zł:.....)
 - w tym podatek VAT w wysokości%, tj. w kwocie.....(słownie zł:.....)
 - oraz kwota netto złotych (słownie zł:.....)
3. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek usług i obowiązków Wykonawcy, nieoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu jakiejkolwiek części przedmiotu umowy na etapie przygotowania oferty przetargowej nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Celem dokonania przez Zamawiającego płatności za wykonaną usługę Wykonawca do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi przedstawi Zamawiającemu fakturę VAT.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. W przypadku zwłoki w płatności jakiejkolwiek kwoty należnej, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek ustawowych.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia, w kwocie określonej w ust. 2, należnego Wykonawcy może być dokonana, w przypadku:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 847 z późn. zm.).
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za profesjonalną, należytą realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym przeprowadzenia kontroli w miejscu prowadzenia przez Wykonawcę działalności, żądania dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Zamawiającemu, jeśli przedmiot umowy został zrealizowany wadliwie, przysługuje w szczególności prawo żądania od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) w wysokości 10% przewidywanego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 2 gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub

- jeśli Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający;
- 2) w wysokości 10% przewidywanego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2 w przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 13 ust. 1 i ust. 2;
 - 3) w wysokości 400,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu odbioru odpadów lub w przypadku nienależytego wykonania usługi;
 - 4) w przypadku braku realizacji przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w § 6 ust. 1 i ust 2 niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje zgodnie z zapisem § 6 ust. 3 zwrot kar naliczonych przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska lub inny organ.
 - 5) w przypadku stwierdzenie niewykonania warunków umowy, o których mowa w § 4 ust. 5, ust. 6 i ust. 7 umowy w wysokości 3% przewidywanego wynagrodzenia brutto określonego § 10 ust. 2 osobno za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 1.000 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców;
 - 7) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,3% przewidywanego wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu zapłaty do dnia zapłaty;
 - 8) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub nieprzedłożenia w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jakiegokolwiek innej zmiany w wysokości 1,0% przewidywanego wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 2, za każdą nieprzedłożoną umowę;
 - 9) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie w wysokości 1,0% przewidywanego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 2;
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej, o której mowa w ust. 4 z należności Wykonawcy wynikających z faktur VAT przedstawionych Zamawiającemu do zapłaty za usługi objęte niniejszą umową lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z przysługującego mu wynagrodzenia oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez uprzedniego wezwania do zapłaty
 6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, w wysokości 10% przewidywanego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 2 za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
 7. Kara umowna określona w ust. 6 nie będzie naliczana w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody – na zasadach ogólnych.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % przewidywanego wynagrodzenia umownego brutto, tj. kwotę (słownie zł:) w formie

2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie określonym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Dowód wniesienia zabezpieczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) Wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy;
 - 2) Rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
 - 1) Nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową w ciągu 28 dni od umownego terminu rozpoczęcia realizacji usług;
 - 2) Zaniechał realizacji umowy tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 28 dni kalendarzowych;
 - 3) Pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i ust. 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pierwszym pisemnym uprzedzeniu, powierzyć je innemu podmiotowi.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, w szczególności, gdy:
 - 1) Nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie;
 - 2) Odmawia bez uzasadnienia potwierdzenia wykonania usług w zakresie rozliczeniowym;
 - 3) Zawiadania Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.

§ 14

Zmiany umowy

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki istotnej zmiany treści umowy:
 - 1) działanie siły wyższej;
 - 2) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia – w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, czego nie można była przewidzieć w chwili zawarcia umowy – z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia stosownie do ust. 2 pkt 3, przy czym zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia jest dopuszczalne w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego;
 - 3) zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 2 umowy w związku z okolicznościami wymienionymi w ust. 2 pkt 2;
 - 4) zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 2 umowy w związku z okolicznościami wymienionymi w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp;

- 5) zmiana terminu realizacji zamówienia – gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego, przy czym zmiana terminu w tym przypadku jest dopuszczalna w zakresie uzasadnionego interesu Zamawiającego;
 - 6) wprowadzenie zmian w załączniku nr 2 do umowy – Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i jego realizacji – w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia – jedynie w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia;
 - 7) zmiany podwykonawców, których udział w realizacji umowy zaakceptował Zamawiający;
 - 8) zmiany zakresu usług, które Wykonawca powierzył podwykonawcom w złożonej ofercie Wykonawcy,
 - 9) zmiany umowy na skutek zmiany formy organizacyjno-prawnej, przekształcenia się lub połączenia Wykonawcy;
 - 10) zmiany danych teleadresowych lub numerów konta Zamawiającego lub Wykonawcy;
 - 11) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy;
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 15

Umowa o pracę

Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp i określa je, stosownie do art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp:

- 1) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj.:
 - a) kierowcy pojazdów samochodowych,
 - b) osoby zajmujące się załadunkiem odpadów do pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia.
- 2) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 1):
 - a) Wykonawca, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu zanonimizowane dokumenty potwierdzające zatrudnienie na podstawie umowy o pracę pracowników wymienionych w pkt 1) przeznaczonych do realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te będą wykonywać,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub zmiany sposobu zatrudnienia tych osób, nie później niż w terminie 3 dni od dokonania takiej zmiany.
- 3) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
 - a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełniania przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w szczególności poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy lub żądanie przedłożenia do wglądu dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia,

- b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot umowy, na inne posiadające co najmniej taką samą wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje opisane w SIWZ z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę,
- c) Za niedopełnienie wymogu obowiązku zatrudniania Pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała przy realizacji zamówienia czynności wymienione w pkt 1) lit. a i lit. b,
- d) Wykonawca, w trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić zanonimizowane bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy, w zakresie określonym w pkt. 1) jest wykonywany przez odpowiednią ilość osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę,
- e) Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, ustalonej ilości osób wykonujących czynności wymienione w pkt 1) lit. a i lit. b oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

§ 16

Odpowiedzialność za szkody i ubezpieczenie

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe w związku realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy Zamawiającemu właścicielom nieruchomości oraz osobom trzecim.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i posiadania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników, osób trzecich i mienia, powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych w okresie realizacji umowy o wartości minimum 500.000zł. Obowiązek Wykonawcy posiadania polisy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie Wykonawcy dotyczy całego okresu obowiązywania umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
4. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie oraz dowodów opłacenia składek.

§ 17

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść, ani zbyć wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, Kodeksu cywilnego i inne przepisy prawa właściwe dla przedmiotu niniejszej umowy.
3. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony oddają rozstrzygnięciom sądom powszechnym, właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
 - 1) Formularz ofertowy Wykonawcy – Załącznik Nr 1;
 - 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i jego realizacji – Załącznik Nr 2.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający